



## Prefeitura Municipal de Quissamã

R. Conde de Araruama, 425 – Quissamã - Rio de Janeiro – RJ

### MINUTA

**CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2024**

**VINCULADA A MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2024**

Este Contrato vincula-se ao procedimento de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 234/2023 e a Ata de Registro de Preços nº \_\_\_\_/2024, instaurado face a requisição de contratação nº 1223/2023, Processo n.º 14458/2023, da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, e rege-se pela Lei Federal n.º 10.520/2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, pelo Decreto n.º 2425 de 13 de março de 2018, pelo Decreto Municipal nº 1.882, de 06 de maio de 2014 e suas alterações, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas alterações, além das disposições aplicáveis que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante vencedora, e demais normas legais pertinentes. Os casos omissos serão resolvidos mediante acordo mútuo das partes, demais disposições legais aplicáveis e a Teoria Geral dos Contratos, em aditamento, se necessário:

### **CLÁUSULA I - PARTES**

**1.1 - Município de Quissamã** -, pessoa jurídica de direito público, com sede - Prefeitura Municipal de Quissamã, à Rua Conde de Araruama, nº 425, Centro, Quissamã/RJ, inscrito no CNPJ sob o nº 31.505.027/0001-60, representado neste ato pela Secretária Municipal de Educação, Srª Helena Lima da Costa e pelo Chefe de Gabinete da Prefeita, Sr. Luciano de Almeida Lourenço, doravante denominado **CONTRATANTE**;

**1.2 - \_\_\_\_\_**, estabelecida à \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ com nº \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob nº \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA II – OBJETO**

**2.1.** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de merendeiro, auxiliar cuidador, auxiliar de creche, fiscal de transporte escolar e motorista de transporte escolar para atender as Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino (Escolas, Creches e Centros Municipais de Educação Infantil), conforme Termo de Referência que integra este contrato.

### CLÁUSULA III - PREÇO E PAGAMENTO

**3.1.** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_), em 12 (doze) parcelas, conforme cronograma de desembolso após a apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo gestor e fiscal.

**3.2.** As notas fiscais de serviço emitidas pela Contratada obedecerão à Lei nº 5.474/68 e a Lei nº 4.320/64, § 2º, III do Art. 63, contendo a descrição de cada serviço prestado e aceito pela Contratante, no período.

**3.3.** O recebimento da importância relativa aos serviços prestados e aceitos condiciona-se a comprovação do recolhimento da contribuição previdenciária relativa à mão de obra empregada, ao FGTS e do ISSQN ao Município de origem.

**3.4.** O atraso no pagamento implicará na incidência de juros de 1 % (um por cento) ao mês, mais TR como compensação financeira, calculado *pro rata die* entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data da entrega aposta pelo protocolo da SEMED no título da cobrança e a data do efetivo pagamento.

**3.5.** No ato do pagamento dos serviços efetivamente prestados e aceitos, haverá retenção de 11% sobre o valor bruto da Nota Fiscal ou fatura. O valor retido deverá ser destacado na Nota Fiscal ou fatura da prestação de serviço, para fins de recolhimento à Previdência Social em nome da contratada, até o dia 02 (dois) do mês subsequente ao da emissão da nota fiscal ou fatura.

**§ 1º** - Cabe à CONTRATADA a comprovação da não incidência e/ou da dispensa da retenção estabelecida no item 3.5, conforme previstas na legislação previdenciária (LF 8.212/91 e Regulamento autorizado pelo decreto 3048/99).

**§ 2º** - Na prestação de serviços de obras e serviços a CONTRATADA apresentará **separadamente** a Nota Fiscal relativa à mão de obra empregada, em conformidade com a legislação previdenciária (LF 8.212/91 e Regulamento autorizado pelo decreto 3048/99).

**3.6** – A nota fiscal deverá ser apresentada pela contratada acompanhada de:

**3.6.1** – Guia da Previdência Social (GPS) relativa ao período de realização dos serviços, com a identificação do pagamento;

**3.6.2** – Guia do FGTS com a relação de empregados / GFIP, relativa ao período de realização dos serviços identificando a quitação do referido recolhimento, com a quantidade de trabalhadores informados na GFIP de acordo com o apresentado nas planilhas referentes a tal medição;

**3.6.3 –** Certidões Negativas: Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e Dívida Ativa, Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, Certidão de Tributos Municipal e Dívida Ativa (empresas instaladas no município), Certidão Negativa de Débitos Trabalhista, em conformidade com Art. 29 e 55 Inciso XIII da Lei 8666/93, no que couber;

**3.6.4 –** Destaque do valor da retenção para Previdência Social no documento fiscal, bem como quanto a demonstração dos valores da base de cálculo, em conformidade com os dispositivos na legislação vigente (Instrução Normativa RFB 971/2009);

**3.6.5 –** Planilha de medição devidamente assinada pela contratada e fiscal do contrato, constando a descrição dos serviços executados;

**3.6.6 –** A memória de cálculo para cada medição apresentada, com base nos itens constante na planilha, deverá estar atestada pela contratada e pelo profissional habilitado (fiscal do contrato), evidenciando a unidade de medida, quantitativo, tipo dos itens, e demais informações pertinentes a natureza dos trabalhos;

**3.6.7 –** Relatório de Execução dos Serviços, conforme for o caso da contratação, assinado pela contratada e fiscal do contrato, constando os serviços executados, com a identificação das datas de realização em conformidade com a vigência contratual e com o cronograma físico;

**3.6.8 –** Relatório de Gestor, com as informações pertinentes ao controle do contrato de forma geral, e para que seja observado se o que foi contratado está sendo executado de forma adequada, bem como em relação ao cronograma físico e financeiro;

**3.6.9 –** Relatório Fotográfico emitido e atestado pelo fiscal dos serviços, dando conhecimento do período e o local específico demonstrado nas fotos.

**3.7.** A contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva a Coordenadoria de Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

**3.8.** A cópia da folha de pagamento deverá ser juntada todo o dia 10 de cada mês.

#### **CLÁUSULA IV – DO REAJUSTAMENTO**

**4.1.** Os preços que vierem a ser contratualmente pactuados serão irreajustáveis pelo período de 12 (doze) meses. Os eventuais reajustes, após o prazo citado, só poderão ocorrer em periodicidade anual, conforme Acordo Coletivo de Trabalho.

**4.1.1.** A repactuação de preços, como espécie de reajuste contratual, observará o interregno mínimo de 1 (um) ano das datas dos orçamentos aos quais a proposta se referir, bem como respeitará a subseção VI da seção III da Instrução Normativa nº 05 de 25 de maio de 2017.

**4.2.** A revisão dos valores poderá ser realizada a qualquer tempo, a fim de assegurar a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, desde que devidamente justificada nos termos do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA V – DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS**

**5.1.** Durante a sua vigência da ata de registro de preços, os preços registrados somente poderão ser ajustados nas hipóteses elencadas no artigo 7º do Decreto Municipal nº 1.882 de 06 de maio de 2014, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93, caso em que o órgão gerenciador realizará periodicamente pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade.

## **CLÁUSULA VI – DO PRAZO**

**6.1.** O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura, podendo ser aditivado na forma da Lei por igual período, com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosos para a Administração, assegurada a manutenção do seu equilíbrio econômico financeiro e nos termos do inciso II do art. 57 da Lei Federal 8.666/93 e observados os requisitos legais. Podendo ser rescindido antes do prazo estabelecido, mediante comunicação formal a contratada no prazo de 30 dias de antecedência, sem ônus para a **CONTRATANTE**. Sendo a execução contratual interrompida, bem como os pagamentos.

**6.2.** O prazo para aceitação provisória dos serviços será de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação escrita da **CONTRATADA** informando o término dos serviços.

**6.3.** O prazo para aceitação definitiva dos serviços será de 30 (trinta) dias corridos, contados da data da respectiva aceitação provisória.

### **6.4. UNIDADES A SEREM ATENDIDAS:**

<b>Nº</b>	<b>UNIDADES ESCOLARES</b>	<b>ENDEREÇO</b>
1	Centro de Atendimento Educacional Especializado – CAEEQ	Fazenda Santa Teresa – Estrada de São Miguel – s/n
2	CIEP Municipalizado, 465 – Dr. Amílcar Pereira da Silva	Rua Edval Barcelos, 220 – Alto Alegre
3	CMEI Manoel Ribeiro	Rua Edval Barcelos, S/N – Caxias
4	CMEI Raquel Maria De Q. Mattoso	Rua Zezinho Pereira S/N – Santa Catarina
5	Creche Júlia Pessanha de Souza	Rua Manoel Almeida, nº 10 Sítio Quissamã I
6	Creche Mun. Rachel Francisca C. Da Silva	Rua Barão De Monte Cedro, Nº 210
7	E. M. Carlos Cruz Filippino	Rua Zezinho Pereira, S/N - Santa Catarina

8	E. M. Delfica de Carvalho Wagner	Avenida Francisco Manhães da Boa Morte, S/N Barra do Furado
9	E. M. Felizarda Maria C. De Azevedo	Estrada Lavrador Ramiro Leite, S/N – Machadinha
10	E. M. Ignácio Hugo de Souza	Rua Bento Manoel de Souza Filho, S/N – Penha
11	E. M. Maria de Lourdes de C. Ribeiro	Avenida Francisco de Assis Carneiro da Silva, S/N - Sítio Quissamã
12	E. M. Prof. Miguel Ângelo Silva Santos	Rua Manoel dos Anjos Manhães, 11 – Caxias
13	E. M. Prof. <sup>a</sup> Maria Ilka de Q. e Almeida	Rua Antônio Belizário de Souza – s/n – Santa Catarina
14	E. M. Prof. <sup>a</sup> Nelita Barcelos dos Santos	Estrada de Morro Alto - Morro Alto
15	E. M. Prof. <sup>a</sup> Regina Celi Passos	Avenida Francisco de Assis C. da Silva, 205 – Caxias
16	E. M. Prof. <sup>a</sup> Tânia Regina Paula	Estrada do Correio Imperial, S/N – Alto alegre
17	E. M. Sementes do Futuro	Rua Frei Fabiano, S/N – Canto da Saudade

## CLÁUSULA VII - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**7.1.** As despesas decorrentes da realização dos serviços, objeto deste contrato, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

<b>FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b>	<b>DESPESA</b>	<b>FONTE</b>	<b>FICHA</b>
33.001.001.12.361.0082.2100	3390.39	157301	1.418
33.001.001.12.365.0085.2098	3390.39	157301	2.266
33.001.001.12.365.0082.2099	3390.39	157301	1.880
33.001.001.12.361.0082.2100	3390.39	157302	1.430
33.001.001.12.365.0085.2098	3390.39	157302	2.276
33.001.001.12.365.0082.2099	3390.39	157302	1.889
33.001.001.12.361.0082.2100	3390.39	170401	1.441
33.001.001.12.365.0085.2098	3390.39	170401	2.280
33.001.001.12.365.0082.2099	3390.39	170401	1.894
33.001.001.12.361.0082.2100	3390.39	170403	1.457
33.001.001.12.365.0085.2098	3390.39	170403	2.286
33.001.001.12.365.0082.2099	3390.39	170403	1.904

## CLÁUSULA VIII – (GARANTIA)

**8.1.** Em compromisso da fiel execução de suas obrigações, a contratada, apresentou caução de garantia de valor igual a R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correspondente a 1 % (um por cento) do valor do Contrato, conforme previsto nos parágrafos 1º e 2º do inciso I do artigo 56, da Lei Federal nº 8.666/93, bem como item 17.5. do Edital. A contratada poderá optar por uma das

modalidades de garantia e critérios previstos na Lei, qual seja em dinheiro, em Títulos da Dívida Ativa Pública, fiança bancária ou seguro-garantia.

**Parágrafo Único** - A garantia somente será devolvida após o recebimento definitivo dos serviços pela comissão designada pela Secretaria Municipal de Educação e deverá estar válida até aquela data.

## **CLÁUSULA IX - RESCISÃO**

**9.1.** A rescisão do Contrato, por inexecução total ou parcial, dar-se-á nas hipóteses dos Arts. 77 e 78, da Lei 8.666/93. À parte infratora sujeitar-se-á ao pagamento de multa equivalente a 10 % (dez por cento) do valor dado como preço dos serviços, na Cláusula III supra, e indenização das perdas e danos, se ocasionados. A rescisão amigável dar-se-á, nos termos do Art. 79, Inciso II, da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA X - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**10.1.** Cumprir fielmente as determinações constantes do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 234/2023 e seus anexos, de sua Proposta, bem como a legislação a que se subordina o presente ajuste, conforme previsto no Preâmbulo.

**10.2.** Responder por todos os ônus, encargos e obrigações, comerciais, fiscais, tributárias e trabalhistas e por todos os danos e prejuízos que, a qualquer título, venha a causar a terceiros, em virtude da execução dos serviços a seu cargo, respondendo por si e por seus sucessores.

**10.3.** Pagar o ISSQN sobre a prestação dos serviços contratados ao Município de origem.

**10.4.** Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**10.5.** Cumprir o constante no item 3.3, da cláusula 3ª, do presente contrato.

**10.6.** A Contratada obriga-se a executar, perfeita e pontualmente todos os serviços determinados nas respectivas ordens de serviços ou requisições emitidas pelo Departamento de Alimentação Escolar – Setor de Nutrição Escolar, pertencente à Secretaria Municipal de Educação, bem como a apresentar relação mensal constando o nome, dados pessoais e local de trabalho de todos os prestadores de serviços, comunicando com antecedência a Contratante e ao Diretor responsável pela unidade escolar de qualquer alteração ocorrida neste rol.

**10.7.** Assumir o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, seguro de acidente do trabalho, que incidam ou

venham a incidir sobre o serviço contratado, apresentando os comprovantes, quando solicitados pela CONTRATANTE.

**10.8.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

**10.9.** Assumir de forma integral e ilimitada a vinculação trabalhista exclusiva dos seus empregados, no desempenho dos serviços objeto deste Contrato, respondendo por todos e quaisquer ônus suportados pela CONTRATANTE, decorrentes de eventual condenação em demanda trabalhista proposta por seus empregados.

**10.10.** Manter, durante a execução do serviço contratado, seus empregados asseados e com aparência adequada, devidamente uniformizados, portando, à altura do peito, sua identificação, com seu nome, função e o nome da CONTRATADA, não sendo admitidos uniformes incompletos, sujos ou com mau aspecto.

**10.11.** Exercer controle sobre a assiduidade e a pontualidade de seus empregados, responsabilizando-se pela fiscalização diária dos mesmos.

**10.12.** Responsabilizar-se por eventuais paralisações dos serviços por parte dos seus empregados, sem repasse de qualquer ônus à CONTRATANTE, para que não haja interrupção na execução do serviço contratado.

**10.13.** Providenciar, imediatamente após o recebimento de solicitação da CONTRATANTE, o afastamento de qualquer empregado ou preposto que embarace a fiscalização ou, ainda, que se comporte de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhe forem atribuídas.

**10.14.** Prestar, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga prontamente atender.

**10.15.** Assegurar à CONTRATANTE o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com a técnica atual, normas ou especificações e que atentem contra a sua segurança ou a de terceiros, ficando certo que, em nenhuma hipótese, a falta de fiscalização da CONTRATANTE eximirá a CONTRATADA de suas responsabilidades provenientes do Contrato.

**10.16.** Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do serviço contratado.

**10.17.** Deverá ser garantida uma jornada de, no mínimo, 40 horas semanais de trabalho nas unidades escolares, suplementando-se com uma carga complementar se necessário, à fiel execução dos serviços de limpezas, sob a responsabilidade exclusiva da contratada, nas funções de merendeiro, auxiliar cuidador e auxiliar de creche.

**10.18.** Em relação as funções de fiscal de transporte escolar e motorista, a jornada será de, no mínimo, 44 horas semanais de trabalho.

**10.19.** A Contratada responsabiliza-se por treinamentos e fornecimento de cursos, visando à adequada prestação dos serviços e a melhoria de sua prestação frente aos usuários.

**10.20.** A Contratada responsabiliza-se pelo fiel cumprimento do Manual de Boas Práticas de Elaboração de Alimentos e Prestação de Serviços, de acordo com a RDC nº 216/2004 do Ministério da Saúde, elaborado anualmente pela Equipe de Nutrição do Departamento de Alimentação Escolar da Rede Municipal de Ensino, adequando à execução dos serviços contratados.

**10.21.** A Contratada responsabiliza-se pela troca/reposição de mão de obra, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem prejuízo no andamento do serviço, comunicando formalmente com antecedência o Diretor responsável pela unidade escolar.

**10.22.** A Contratada obedecerá rigorosamente aos cardápios elaboradas pela Equipe de Nutrição do Departamento de Alimentação Escolar da Rede Municipal de Ensino.

**10.23.** A Contratada responsabiliza-se a responder pelos danos materiais, físicos ou morais, causados por seus funcionários diretamente a Município de Quissamã ou a terceiros advindos de culpa ou dolo, inclusive qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por danos resultantes de caso fortuito ou de força maior, por qualquer causa ou destruição, danificação, defeitos ou incorreções dos serviços ou do patrimônio pertencente ao acervo Municipal.

**10.24.** A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene, medicina do trabalho e exames médico laboratoriais de acordo com a Portaria CVS n.º 5/2013, sendo de sua total responsabilidade por quaisquer acidentes, danos ou prejuízos materiais ou pessoais



em decorrência da natureza dos serviços executados ao Município, por seus empregados e/ou terceiros, ainda que advindo de dolo, imperícia, imprudência ou negligência própria ou de seus empregados.

**1.25.** Ofertar cursos de capacitação e/ou qualificação referente aos profissionais a serem contratados, inclusive curso para motorista de transporte coletivo.

**10.26.** Disponibilizar 02 (dois) supervisores a fim de fiscalização dos serviços prestados e comunicação para com a Contratante.

**10.27.** A contratada será responsável pelo fornecimento de todos os equipamentos de proteção individual (EPI's) de todas as funções contratadas, devendo observar os equipamentos necessários listados pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT) deste município, constantes no Memorando nº 101/2023 – SESMT.

## **CLÁUSULA XI – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**11.1.** Designar como Gestor do presente contrato o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, e como Fiscal o (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, os quais deverão exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução dos serviços contratados, nos termos e atribuições do Decreto Municipal n.º 2729/2019 e do Art. 67, parágrafos 1º e 2º da Lei 8.666/93 e as deste CONTRATO, sem prejuízo da CONTRATADA fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **CLÁUSULA XII - DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO**

**12.1.** Pela inexecução total ou parcial do CONTRATO, erro de execução, demora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, o CONTRATANTE poderá aplicar as seguintes sanções:

a - advertência;

b - multa de mora de até 0,1 (um décimo por cento), por dia útil, sobre o valor do CONTRATO, até o período máximo de 30 (trinta) dias úteis;

c - multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do CONTRATO, após esgotado o prazo fixado no subitem anterior;

d – não será admitida a participação de licitantes suspensos temporariamente pela Administração Municipal, Direta e Indireta, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93;

e - não será admitida a participação de licitante já incurso na pena do inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer

esfera da Administração Pública;

**12.2.** As sanções previstas nas alíneas “a”, “b”, “c”, “d”, poderão ser cumuladas e não excluem a possibilidade de rescisão administrativa do CONTRATO (Art. 78 e seus incisos c/c Art. 79, I, da Lei 8.666/93) por decisão fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**12.3.** A contratada submeter-se-á à avaliação sobre os serviços executados, considerando o descumprimento de obrigação contratual, a natureza da lesividade a ela vinculado (leve, média ou grave) e a sanção relacionada, de acordo com a tabela constante no item 24.3. do termo de referência

### **CLÁUSULA XIII - FORO**

**13.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Carapebus/Quissamã, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas e litígios decorrentes deste instrumento.

E por estarem de acordo, assinam o presente CONTRATO em 04 (quatro) vias de igual teor e validade, juntamente com as testemunhas, para que produza os efeitos esperados.

Quissamã (RJ) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

#### **CONTRATANTE:**

**MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ**  
**Helena Lima da Costa**  
Secretária Municipal de Educação

**MUNICÍPIO DE QUISSAMÃ**  
**Luciano de Almeida Lourenço**  
Chefe de Gabinete da Prefeita

#### **CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
**CNPJ:** \_\_\_\_\_

Nome do representante: \_\_\_\_\_

CPF do representante: \_\_\_\_\_

#### **TESTEMUNHAS:**

1) NOME: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2) NOME: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

#### **CIENTE:**

GESTOR: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

FISCAL: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

